

Protokol o postupanju u slučaju nasilja Marko Babić



2022./2023.

Klasa: 011-03/23-01/01

Urbroj: 2196-44-23-01

U Vukovaru, 5. listopada 2023.

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ('Narodne novine', broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. – ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14. i 7/17.) te članka 47. Statuta Srednje strukovne škole Marko Babić, a u suradnji s Nastavničkim vijećem, Vijećem roditelja i Vijećem učenika, Školski odbor Srednje strukovne škole Marko Babić, na sjednici održanoj _____. godine donosi

PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU NASILJA

Srednje strukovne škole Marko Babić u Vukovaru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Protokol se odnosi na prevenciju mogućih situacija povećanog rizika, kao i na postupanje u konkretnim situacijama s ciljem zaštite djece, kao i svih zaposlenika koji o njima skrbe u procesu odgoja i obrazovanja.

Protokol treba biti izvješten na vidnom mjestu u školi.

O načinima i koracima postupanja svih sudionika u procesu odgoja i obrazovanja potrebno je upoznati učenike i roditelje svake školske godine..

Članak 2.

Protokol sadrži:

1. Općeprihvaćenu definiciju nasilja
2. Postupanje Škole u slučaju nasilja nad djecom
3. Postupanje Škole u slučaju običnog vršnjačkog sukoba
4. Postupanje Škole u slučaju saznanja ili sumnje o nasilju u obitelji
5. Postupanje Škole u slučaju nasilja prema učenicima od strane odrasle osobe u školi
6. Postupanje Škole u slučaju nasilja prema zaposlenicima škole od strane učenika škole
7. Evidenciju o sukobima u školi

Članak 3.

Koordinatori Protokola su: ravnatelj, voditelj smjene i stručni suradnici, pedagog i psiholog.

II. OPĆEPRIHVAĆENA DEFINICIJA NASILJA

Članak 4.

Nasiljem među djecom i mladima smatra se svako namjerno fizičko ili psihičko nasilno ponašanje usmjereno prema djeci i mladima od strane njihovih vršnjaka učinjeno s ciljem povrjeđivanja, a koje se, neovisno o mjestu izvršenja, može razlikovati po obliku, težini, intenzitetu i vremenskom trajanju.

Nasiljem među djecom i mladima smatra se osobito:

- 1. Namjerno uzrokovani fizički napad u bilo kojem obliku, primjerice udaranje, guranje, gađanje, šamaranje, čupanje, zaključavanje, napad različitim predmetima, pljuvanje i slično bez obzira da li je kod napadnutog djeteta nastupila tjelesna povreda.*
- 2. Psihičko i emocionalno nasilje prouzročeno opetovanim ili trajnim negativnim postupcima od strane jednog djeteta ili više djece.*
- 3. Negativni postupci su : ogovaranje, nazivanje pogrđnim imenima, ismijavanje, zastrašivanje, izrugivanje, namjerno zanemarivanje i isključivanje iz skupine kojoj pripada.*

Nasilje podrazumijeva šest odgovarajućih čimbenika:

- 1. Namjera da se drugom nanese šteta ili ozljeda*
- 2. Intenzitet i trajanje*
- 3. Moć nasilnika*
- 4. Ranjivost i nemoć žrtve*
- 5. Manjak podrške*
- 6. Posljedice.*

Članak 5.

Nužno je razlikovati nasilje (zlostavljanje) među djecom i mladima od običnog sukoba vršnjaka. Obični sukob vršnjaka ima sljedeća obilježja:

- 1. Nema elemenata navedenih za nasilništvo. Radi se o sukobu vršnjaka koji oni ne rješavaju na miran, nego na neki drugi način, ne postupaju jedan prema drugom s namjerom ozljeđivanja ili nanošenja štete, nema nerazmjera moći, odnosno nema težih posljedica za djecu.*
- 2. Djeca ne inzistiraju da mora biti po njihovom.*
- 3. Mogu navesti razloge zašto su u sukobu.*
- 4. Ispričaju se ili prihvate rješenje u kojem nema pobjednika i poraženog.*

III. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA NAD DJECOM

Članak 6.

1. *Prekinuti nasilno ponašanje*
2. *Pružiti podršku učeniku koji je doživio nasilje.*
3. *Obavjestiti razrednika, pedagoga, psihologa, voditelja smjene ili ravnatelja (osoba koja je zatekla nasilje).*
4. *Obaviti razgovor sa svim sudionicima i obavještavaju roditelje (stručni suradnik i ravnatelj u dogovoru s razrednikom).*
5. *U slučaju potrebe, prijaviti slučaj nadležnim tijelima, policijskoj upravi ili Centru za socijalnu skrb (ravnatelj ili stručni suradnik).*
6. *Obaviti razgovor s učenicima koji imaju saznanje o nasilju (stručni suradnik).*
7. *Pozivati roditelje u školu i savjetuje roditelje žrtve nasilja kao i roditelje učenika koji su počinili nasilje (pedagog i psiholog u dogovoru s razrednikom).*
8. *Izreći pedagošku mjeru prema Pravilniku o kriterijima izricanja pedagoških mjera.*
9. *Voditi bilješke o događaju.*

IV. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU VRŠNJAČKOG NASILJA

Članak 7.

U slučaju da je riječ o vršnjačkom sukobu:

1. *Prekinuti sukob (svaki djelatnik koji zatekne sukob).*
2. *Obavjestiti razrednika koji informira pedagoga, psihologa i voditelja smjene.*
3. *Obaviti razgovor s učenicima te poziva roditelje u školu u slučaju ponavljanja (stručni suradnik u suradnji s razrednikom).*
4. *Izreći pedagošku mjeru prema Pravilniku o kriterijima izricanja pedagoških mjera*
5. *Voditi bilješke o događaju.*

V. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU SAZNANJA ILI SUMNJE U NASILJU U OBITELJI

Članak 8.

U slučaju da neki zaposlenik škole dobije informaciju da je dijete unutar obitelji izloženo ili svjedoči nasilnom ponašanju nekog člana obitelji, posebice ako se radi o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja, djelatnik je dužan o tome informirati razrednika, stručnog suradnika i ravnatelja Škole. Ravnatelj i stručni suradnik su dužni:

- 1. Obaviti razgovor s djetetom.*
- 2. Upozoriti roditelje na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja.*
- 3. Ako su roditelji spremni za suradnju, uključiti ih u savjetovanje.*
- 4. Suradivati s Centrom za socijalnu skrb i nadležnom policijskom upravom.*

VI. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA UČENICIMA OD STRANE ODRASLE OSOBE U ŠKOLI (RODITELJA, DJELATNIKA, NEPOZNATIH OSOBA)

Članak 9.

- 1. Odmah prekinuti nasilno ponašanje prema djetetu.*
- 2. Pozvati ravnatelja, stručnog suradnika ili voditelja smjene kako bi se prekinulo nasilno postupanje.*
- 3. Ravnatelj, stručni suradnik ili voditelj smjene pozivaju nadležnu policijsku upravu.*
- 4. Stručni suradnik uključuje dijete i roditelje u savjetovanje.*
- 5. Voditi službene zabilješke.*

VII. POSTUPANJE ŠKOLE U SLUČAJU NASILJA PREMA DJELATNICIMA ŠKOLE OD STRANE UČENIKA ŠKOLE

Članak 10.

U slučaju da je zaposlenik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika škole, on treba o tome izvijestiti ravnatelja ili stručne suradnike.

Oni će:

- 1. Razgovarati s učenikom u prisustvu razrednika i voditi službenu zabilješku o razgovoru.*
- 2. Obavijestiti roditelje učenika te ih upozoriti na neprihvatljivost ponašanja,*
- 3. Prema učeniku poduzeti odgovarajuće pedagoške mjere.*
- 4. Izvijestiti Centar za socijalnu skrb ili nadležnu policijsku upravu.*

Članak 11.

Škola je dužna provoditi preventivni program u školi.

VIII. EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA

Članak 12.



U prilogu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE



Članak 13.

Ovaj Protokol o postupanju u slučaju nasilja stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj
Rudolf Tomić, dipl.oec.



Predsjednik Školskog odbora
Stjepan Mađarević, mag.št.





Srednja strukovna škola Marko Babić

Domovinskog rata 58, 32010 Vukovar

Tel: (032) 424-970

e-mail: ured@ss-markobabic-vu.skole.hr

www.ss-markobabic-vu.skole.hr

OIB: 93128197410, MB: 01417193

U Vukovaru, _____ godine

EVIDENCIJA ŠKOLE O SUKOBIMA

Sudionici događaja:

Mjesto i vrijeme događaja:

Opis događaja:

Poduzete mjere:

Osoba koja prijavljuje događaj:
